



# **Nibelis**

**La solution Nibelis**

**Benchmark GTA 2026**



**MY[RH]LINE**

# Sommaire

|           |                                                           |          |
|-----------|-----------------------------------------------------------|----------|
| <b>01</b> | <b>Présentation synthétique</b>                           | <b>2</b> |
| <b>02</b> | <b>Avis technique sur la solution Nibelis</b>             | <b>3</b> |
| <b>03</b> | <b>Scoring de la solution Nibelis</b>                     | <b>4</b> |
| <b>04</b> | <b>UX de la solution Nibelis</b>                          | <b>5</b> |
| <b>05</b> | <b>Témoignage client</b>                                  | <b>7</b> |
| <b>06</b> | <b>Réponses détaillées au benchmark 2026<br/>MyRHline</b> | <b>9</b> |



## 1 ] Présentation synthétique

Fondée au début des années 2000, Nibelis est un éditeur français de solutions RH en mode SaaS, spécialisé dans la paie, la gestion des temps et activités (GTA), et le SIRH — avec en point d'orgue une offre Paie + GTA + RH intégrée. L'entreprise s'adresse principalement aux PME et ETI.

La solution de Nibelis couvre un large spectre fonctionnel : paie, gestion administrative, notes de frais, absences, temps de présence, activités, télétravail, délégations IRP, self-service collaborateur et manager, pilotage RH, entretien et compétence, rémunération, dématérialisation et reporting. Grâce à cette couverture, l'éditeur revendique une approche « tout-en-un », permettant aux services RH de centraliser leurs processus dans une seule solution, de réduire les saisies multiples et d'améliorer la fiabilité réglementaire.

Un des points majeurs de Nibelis est son engagement sur la conformité et l'accompagnement: l'hébergement est 100 % France, les mises à jour légales s'effectuent automatiquement, et l'organisation propose des consultants paie/RH avec différents niveaux d'accompagnement sur les projets. L'éditeur adresse divers secteurs (assurance, BTP, médico-social, retail, industrie, services) .

Nibelis affiche cinq valeurs clés : l'innovation (amélioration continue de la solution), la proximité (suivi client personnalisé), l'excellence (respect des normes de sécurité, RGPD), le professionnalisme (expertise métier des gestionnaires paie) et l'engagement.

**Chiffres clés : Chiffre d'affaires : 55 M€ 2024 • Effectif : 550**  
**• Nombre total de clients : 2000**

## 2] Avis technique sur la solution Nibelis

La composante GTA/temps-planning de Nibelis s'inscrit dans une suite intégrée et propose : gestion des absences et congés, suivi des présences, activités, télétravail, délégations IRP, ainsi que la planification et l'affectation des ressources. Le moteur prend en charge les règles horaires standard (horaires fixes, variables, temps partiel) et offre un portail collaborateur pour la saisie des temps, la consultation des compteurs et les demandes d'absences. Les managers disposent de vues centralisées, d'indicateurs de présence, d'alertes pour dépassements ou non-respect des temps de repos, et de modules de reporting pour le pilotage RH. Sur le volet planning, l'outil permet de visualiser les plannings d'équipe, d'affecter les collaborateurs, de gérer les absences dans la planification et d'alerter les responsables en cas d'incohérence ou sous-effectif.

Techniquement, la solution repose sur une architecture cloud full-web, ce qui facilite l'accès multi-profil (salarié, manager, RH) et favorise l'usage mobile et collaboratif. Les intégrations avec paie et SIRH sont natives, permettant la remontée automatisée des variables de temps et activité vers le calcul de paie. Les mises à jour réglementaires sont assurées par l'éditeur, ce qui réduit le risque de non conformité. La solution peut s'adapter à des règles horaires complexes mais peut présenter des limites par rapport à des applications d'optimisation sous contraintes plus spécialisées ou dédiées aux grandes organisations.

### Points forts

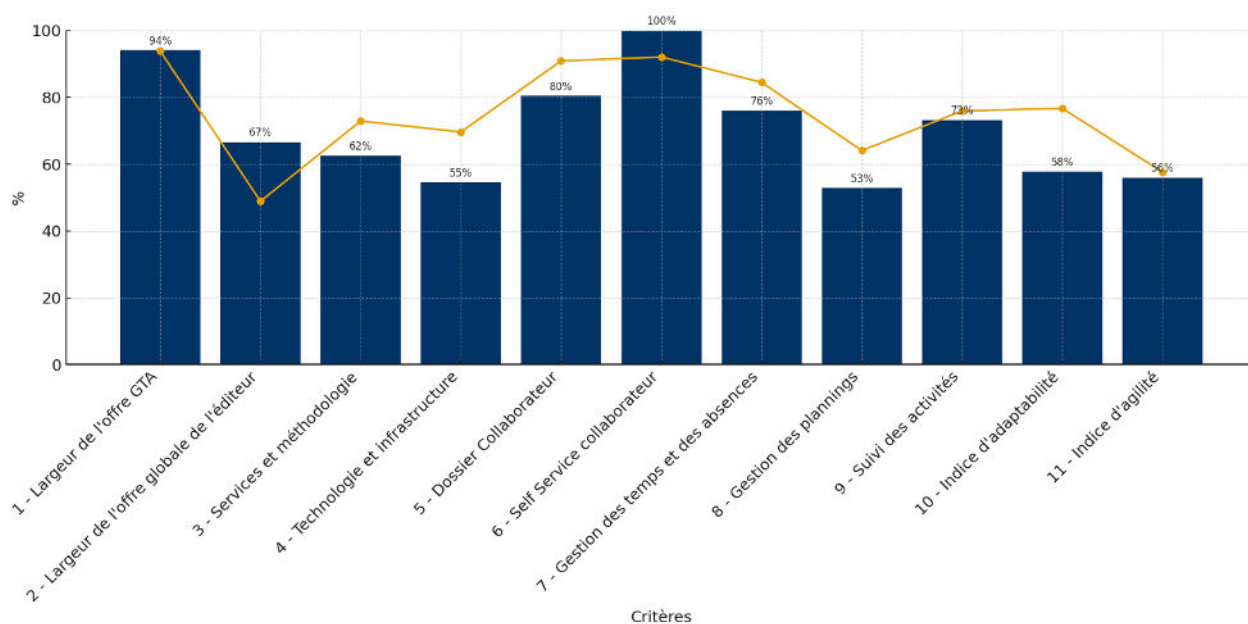
1. Intégration complète GTA / paie / RH, ce qui simplifie les flux de données et réduit les saisies.
2. Architecture cloud moderne, accès collaborateur/manager et usage mobile bien supportés. Solution très bien notée pour son self-service.
3. Mise à jour réglementaire et conformité assurées, hébergement en France, accompagnement consultant.
4. Couverture fonctionnelle assez large pour les PME/ETI et embarquement rapide en mode standard.

### Points de vigilance

1. Moteur de planning/optimisation moins avancé que certains outils spécialisés WFM pour environnements très contraints.
2. Paramétrage des règles horaires assez dense (multi-conventions, cycles, astreintes) dans le cas d'organisation complexes.
3. Quelques limites de la solution pour le paramétrage de règles complexes de GTA.

### 3] Scoring de la solution Nibelis

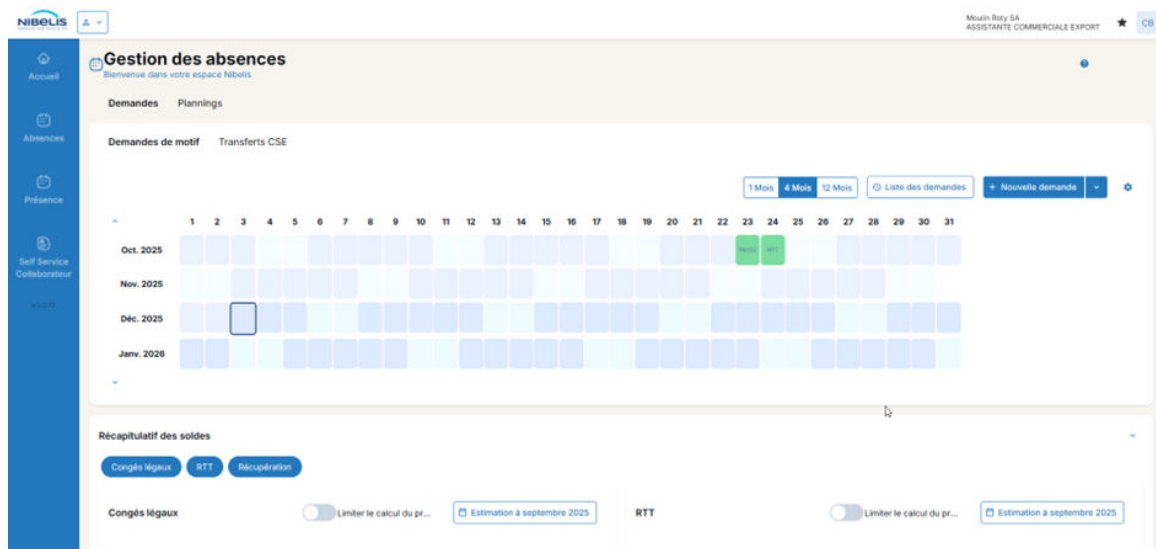
Taux de couverture de la solution Nibelis sur 11 axes de scoring de la solution de GTA. En orange, le taux de couverture moyen des 12 solutions analysées par MyRHline dans son benchmark GTA 2026.



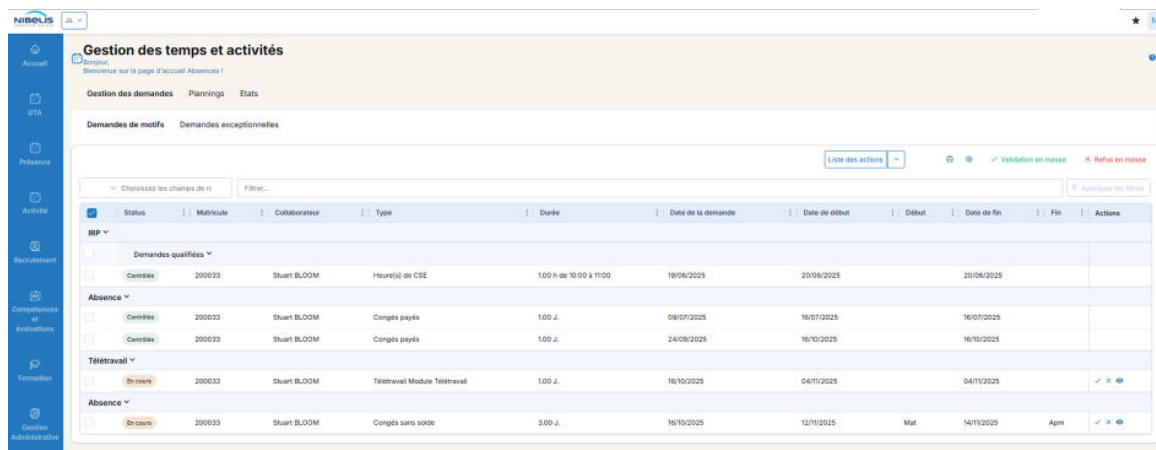
## 4] UX de la solution Nibelis

Écrans représentatifs de la solution fournis par l'éditeur.

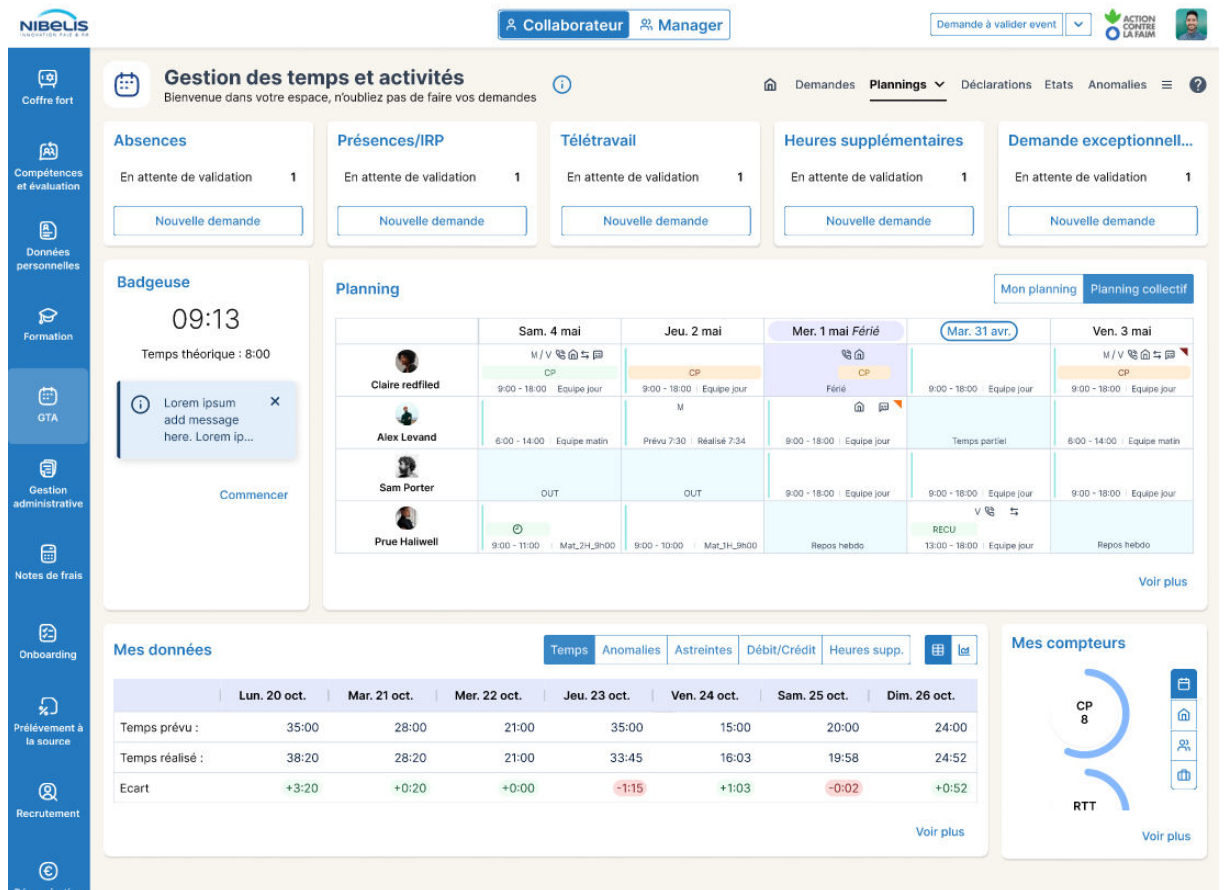
### 1. Ecran de demande d'absences et congés :



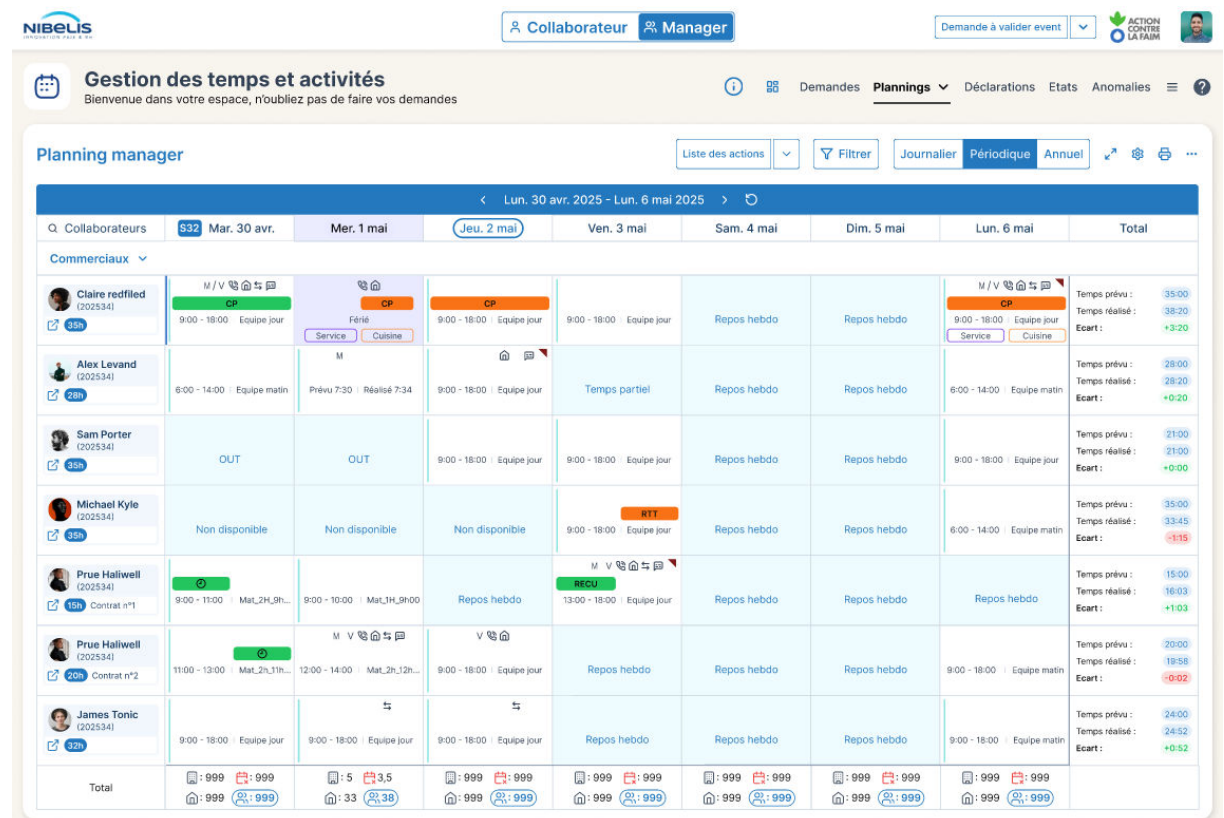
### 2. Validation des demandes d'absences (manager)



### 3. Tableau de bord GTA (collaborateur)



### 4. Suivi du planning d'équipe



## 5 Témoignage client

### Une solution de GTA qui s'ajuste aux besoins avec des interlocuteurs de proximité

#### Entretien avec Marie-Pierre LAUBIE, Responsable Ressources Humaines M&M Militzer et Munch France

Le Groupe M&M Militzer et Munch France, entreprise de commissionnaire en transport et en douane fondée en 1880 et implantée en France depuis 1976, connaît une forte croissance de ses activités, notamment en Europe de l'Est et en Asie centrale. Avec 372 salariés répartis sur 3 sociétés et 9 agences en France, le groupe faisait face à des enjeux importants de structuration et de digitalisation de ses processus RH, GTA et Paie, accentués par plusieurs opérations de rachat récentes.

#### Quel était l'enjeu du projet pour votre entreprise ?

Avant le déploiement de la solution Nibelis, l'entreprise manquait d'accompagnement et s'appuyait sur des outils hétérogènes et peu adaptés. La gestion des absences et du temps de travail reposait principalement sur des tableaux Excel, rendant les processus lourds, chronophages et difficilement traçables. Cette organisation ne permettait ni une communication fluide entre la Paie et la Gestion des Temps et Activités (GTA), ni une sécurité juridique suffisante, notamment sur le suivi des heures supplémentaires. Le groupe exprimait donc un besoin fort d'unifier ses outils RH, GTA et Paie afin de gagner en efficacité, en fiabilité et en conformité.

#### Comment s'est passé le déploiement de la solution ?

La mise en place de Nibelis a répondu à ces attentes dans des délais courts, avec un déploiement réalisé en seulement deux mois. La solution a été rapidement adoptée grâce à une prise en main simple et intuitive, mais aussi grâce à un accompagnement de proximité jugé de très bon niveau. Le groupe bénéficie d'un consultant dédié, réactif et disponible, ainsi que de supports experts, assurant un suivi régulier et une communication fluide. Les mises à jour légales et conventionnelles en temps réel constituent également un élément clé pour sécuriser les pratiques RH dans un environnement réglementaire complexe.

## **Quels bénéfices avez-vous observés ?**

La GTA représente l'un des apports majeurs de la solution. L'abandon des fichiers Excel au profit d'un système automatisé et structuré a permis de rationaliser les processus et de renforcer la traçabilité des données. La saisie des temps est désormais sécurisée et validée via des workflows, offrant un gain de temps significatif pour les équipes RH et les managers. La gestion des heures supplémentaires est devenue plus transparente, avec la possibilité de les analyser précisément afin d'en comprendre les causes et d'améliorer l'organisation des équipes. La disponibilité rapide et fiable des données constitue également un atout important en cas de contrôle Urssaf par exemple, là où les tableaux Excel montraient auparavant leurs limites.

## **Qu'avez-vous mis en place dans une perspective RH plus globale?**

En complément, le module « Entretiens et compétences » a permis de structurer les campagnes d'entretiens professionnels, auparavant réalisées sur Word. Les données sont désormais centralisées et exploitables, facilitant le suivi des besoins en formation et la production d'états pour le CSE. La mise en place d'un catalogue de formations accessible à l'issue des entretiens a permis d'identifier de nouvelles attentes, comme la gestion du stress ou la qualité de vie au travail.

Dans une logique de digitalisation globale des RH, le groupe prévoit de déployer prochainement les modules de self-service collaborateur et manager, avec l'objectif de disposer d'un dossier collaborateur entièrement dématérialisé. En conclusion, Nibelis est perçue comme une solution adaptée aux besoins du groupe, alliant performance fonctionnelle, sécurité juridique et proximité humaine, des critères essentiels à la réussite de leur transformation RH.

## 6] Réponses détaillées au benchmark 2026 MyRHline

Les tableaux ci-après reprennent l'intégralité des réponses données par Nibelis au questionnaire de MyRHline concernant la solution Nibelis (GTA).

| BENCHMARK SIRH - GTA 2025 - 1 - LA SOCIÉTÉ |                                      |
|--------------------------------------------|--------------------------------------|
| Société                                    | NIBELIS                              |
| Grille renseignée par :                    | Xia Laura                            |
| Fonction :                                 | Responsable marketing de l'offre GTA |
| Numéro de téléphone :                      |                                      |
| email :                                    | l.xia@nibelis.com                    |
| Année de création de la société            | 2001                                 |
| Effectif France 2024                       | 550                                  |
| dont effectif dédié à la R&D GTA           | 14                                   |
| dont effectif dédié au déploiement GTA     | 10                                   |
| dont effectif dédié au support GTA         | 4                                    |
| dont effectif dédié à la vente GTA         | 4                                    |
| CA France 2024 en M€                       | 51                                   |
| dont CA GTA 2024 en M€                     | 2                                    |

| BENCHMARK SIRH - GTA 2025 - 1 - LA SOLUTION                                                                                          |                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>10. Nom de la solution de GTA analysée</b>                                                                                        |                                            |
| Année de lancement de cette solution                                                                                                 | 2008                                       |
| Année de lancement en France                                                                                                         | 2008                                       |
| <b>15. Club utilisateur</b>                                                                                                          |                                            |
| Avez-vous un club utilisateur de GTA ?                                                                                               | Non                                        |
| Quel est le statut de ce club ?                                                                                                      |                                            |
| Combien compte-t-il de membres ?                                                                                                     |                                            |
| Nom du président du club et entreprise                                                                                               |                                            |
| Année de création du club                                                                                                            |                                            |
| <b>16. Vision générale - Votre solution de GTA propose-t-elle en standard des fonctionnalités :</b>                                  |                                            |
| de gestion des temps et des absences                                                                                                 | Oui                                        |
| de self-service GTA pour les salariés et les managers (demandes d'absences, validations, planning individuel, pointage en ligne....) | Oui                                        |
| de gestion manuelle des plannings                                                                                                    | Oui                                        |
| de gestion automatisée de plannings (moteur de génération et optimisation automatique de plannings)                                  | Oui                                        |
| de suivi analytique des heures                                                                                                       | Oui                                        |
| de suivi des activités sur projet ou activités de production                                                                         | Oui                                        |
| de reporting avec un outil orienté utilisateur (intégré à la solution)                                                               | Oui                                        |
| de contrôle des accès (module intégré)                                                                                               | Non                                        |
| de badgeage avec des pointeuses physiques (avec lecteurs de cartes)                                                                  | Oui                                        |
| de badgeage avec des pointeuses virtuelles ( PC, tablettes, smartphones)                                                             | Oui                                        |
| <b>17. Environnement - Proposez vous en plus de votre solution de GTA :</b>                                                          |                                            |
| des fonctionnalités de paie                                                                                                          | Oui, avec un module intégré dans une suite |
| des fonctionnalités de gestion des intérimaires                                                                                      | Non                                        |
| des fonctionnalités de gestion de notes de frais                                                                                     | Oui, avec un module intégré dans une suite |
| des fonctionnalités de recrutement, évaluation, compétences, gestion de carrière, on boarding                                        | Oui, avec un module intégré dans une suite |

|                                                                                            |                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| des fonctionnalités de recherche de compétences/remplacements/mutualisation de compétences | Non                                                                                                                                        |
| de contrôle d'accès avec une solution dédiée                                               | Non                                                                                                                                        |
| des fonctionnalités de BI (décisionnel)                                                    | Oui, avec un module intégré dans une suite                                                                                                 |
| autres fonctionnalités proposées par votre société en dehors de la GTA (200 c max)         | Rémunération, reporting, coffre-fort, signature électronique, rapports légaux, formation, entretiens et compétences, simulation budgétaire |

| <b>BENCHMARK SIRH - GTA - 2 - LES SERVICES</b>                                                                         |                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>25. Le déploiement de la solution est assuré :</b>                                                                  |                                                                                     |
| par vos propres équipes                                                                                                | Oui                                                                                 |
| par vos équipes en collaboration avec des cabinets de conseil SIRH le cas échéant                                      | Non                                                                                 |
| par un réseau de partenaires agréés                                                                                    | Non                                                                                 |
| <b>26. Vos services de déploiement sont assurés :</b>                                                                  |                                                                                     |
| 100% sur site client                                                                                                   | Non                                                                                 |
| avec un mixte sur site client et en distanciel                                                                         | Non                                                                                 |
| 100% en distanciel                                                                                                     | Oui                                                                                 |
| <b>27. Avez-vous un Plan d'Assurance Qualité</b>                                                                       | Oui                                                                                 |
| standard                                                                                                               | Non                                                                                 |
| basé sur un standard et personnalisable pour le projet                                                                 | Oui                                                                                 |
| <b>28 Les besoins de vos clients :</b>                                                                                 |                                                                                     |
| sont analysés avec une trame standard                                                                                  | Oui                                                                                 |
| sont analysés avec une trame définie spécifiquement pour le client                                                     | Non                                                                                 |
| comment sont formalisés ces besoins                                                                                    | dans un rapport de spécifications détaillées type Word                              |
| <b>29. Le paramétrage de la solution</b>                                                                               |                                                                                     |
| le paramétrage courant (horaires de travail, codes absences, employés,...) est effectué                                | par le client et l'éditeur                                                          |
| le paramétrage complexe (règles de calcul, interfaces, workflows) est effectué                                         | par l'éditeur                                                                       |
| L'aide en ligne est modifiable                                                                                         | n'est pas modifiable                                                                |
| <b>30. Le paramétrage de la solution fait-il l'objet :</b>                                                             |                                                                                     |
| de la création de jeux d'essai et d'un cahier de recette                                                               | Oui par le client et l'éditeur                                                      |
| d'une recette applicative pour s'assurer de la conformité aux spécifications                                           | Oui par le client et l'éditeur                                                      |
| d'une recette définitive avant la mise en production                                                                   | Non                                                                                 |
| d'une période de garantie des paramétrages effectués                                                                   | Oui                                                                                 |
| durée de la période de garantie des paramétrages (en mois)                                                             | 2                                                                                   |
| <b>31. Reprise de données</b>                                                                                          |                                                                                     |
| par qui est effectué la reprise des données ?                                                                          | le client fournit les fichiers aux normes et l'éditeur les intègre dans la solution |
| L'éditeur prend en charge la mise en conformité des données si le client n'arrive pas à fournir des fichiers conformes | Non                                                                                 |
| <b>32. La formation et les supports de formation</b>                                                                   |                                                                                     |
| L'éditeur propose des formations en présentiel                                                                         | Oui                                                                                 |
| L'éditeur propose des formations en distanciel                                                                         | Oui                                                                                 |
| L'éditeur propose des modules de elearning                                                                             | Non                                                                                 |
| Combien de modules de formation sont disponibles en elearning ?                                                        | 0                                                                                   |
| Les supports de formation sont personnalisables                                                                        | Non                                                                                 |
| Disposez-vous d'une certification Qualiopi ?                                                                           | Oui                                                                                 |
| <b>33. La maintenance de la solution pour la partie légale ou conventionnelle</b>                                      |                                                                                     |
| L'éditeur fournit les évolutions légales de sa solution dans le cadre de la maintenance (ou du loyer SaaS)             | Oui                                                                                 |

|                                                                                                                                                                       |                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L'éditeur fournit les évolutions conventionnelles de sa solution dans le cadre de la maintenance (ou du loyer SaaS)                                                   | Oui                                                                                                                |
| Les évolutions liées au légal ou à la convention font l'objet de prestations complémentaires payantes                                                                 | Non                                                                                                                |
| Proposez-vous une offre de TMA complémentaire ?                                                                                                                       | Oui                                                                                                                |
| <b>34. Support de la solution</b>                                                                                                                                     |                                                                                                                    |
| Le client dispose d'un support hotline pour lui répondre en service régulier                                                                                          | Non                                                                                                                |
| Le client a accès à un portail client pour ouvrir des tickets                                                                                                         | Oui                                                                                                                |
| Le client a accès à un chatbot pour un diagnostic de premier niveau                                                                                                   | Non                                                                                                                |
| Délai moyen de prise en compte d'une anomalie (par un hotliner)                                                                                                       |                                                                                                                    |
| Délai moyen de résolution d'une anomalie mineure                                                                                                                      | Entre 1 et 3 jours                                                                                                 |
| Délai moyen de résolution d'une anomalie majeure                                                                                                                      | Entre 4 et 10 jours                                                                                                |
| Le support (téléphonique) est ouvert du Lundi au Vendredi en horaires de journée                                                                                      | Non                                                                                                                |
| Le support (téléphonique) est ouvert 7 jours sur 7 en horaires de journée                                                                                             | Non                                                                                                                |
| L'éditeur propose une formule de support téléphonique en 24/7                                                                                                         | Non                                                                                                                |
| Le support est inclus dans le loyer SaaS                                                                                                                              | Oui                                                                                                                |
| <b>35. le déploiement de votre solution pour la gestion des temps et des absences, le self-service collaborateur et l'interface avec la paie nécessite en général</b> |                                                                                                                    |
| Pour une organisation privée ou publique de 50 salariés, tous services confondus (analyse, paramétrage, formation.....)                                               | de 11 à 20 jours                                                                                                   |
| Pour une organisation privée ou publique de 500 salariés, tous services confondus (analyse, paramétrage, formation.....)                                              | de 21 à 50 jours                                                                                                   |
| Pour une organisation privée ou publique de 5000 salariés, tous services confondus (analyse, paramétrage, formation.....)                                             | plus de 50 jours                                                                                                   |
| <b>36. 3 points forts de votre offre de service</b>                                                                                                                   |                                                                                                                    |
| point fort No 1 (200 c max)                                                                                                                                           | Equipe experte et dédiée à la GTA                                                                                  |
| point fort No 2                                                                                                                                                       | Solution SaaS qui permet de faire bénéficier des dernière évolutions sans coût de monter de version                |
| point fort No 3                                                                                                                                                       | Une GTA qui est en constante évolution pour s'adapter aux évolutions reglementaires ainsi qu'aux besoins du marché |

| <b>BENCHMARK SIRH - GTA - 3 - TECHNOLOGIE &amp; INFRASTRUCTURE</b>                                                 |                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <b>51. La solution est proposée</b>                                                                                |                                |
| aujourd'hui (pour un nouveau client) en mode                                                                       | SaaS uniquement                |
| <b>52. En mode On Premises</b>                                                                                     |                                |
| Quels sont les systèmes d'exploitation supportés (100 c max)                                                       |                                |
| Quelles sont les bases de données supportées                                                                       |                                |
| <b>53. En mode SaaS</b>                                                                                            |                                |
| Quels sont les hébergeurs de votre solution ? (100 c max)                                                          | Hébergement Equinix Paris PA-3 |
| Proposez vous un hébergement sur un cloud souverain ? (hébergement en France)                                      | Oui en standard                |
| Cet hébergement est-il certifié Secnum                                                                             | Oui                            |
| Votre solution est-elle multi-tenant ?                                                                             | Oui                            |
| Votre solution permet-elle la création d'une instance dédiée à un client ?                                         | Non                            |
| <b>54. Historiques</b>                                                                                             |                                |
| Quelle est la durée maximum d'historisation de données permise par votre solution (en nombre de mois)              | 12                             |
| Quelle est la durée d'historisation des données proposée en standard dans votre contrat SaaS (en nombre de mois)   | 12                             |
| Les données en dehors de l'historique courant peuvent-elles être stockées dans un infocentre en standard ?         | Non                            |
| Cet infocentre est-il consultable par l'utilisateur avec des fonctions standard de l'application ?                 | Non                            |
| <b>55. Connexions</b>                                                                                              |                                |
| Votre solution permet elle d'importer des fichiers csv, txt, xls pour l'initialisation des données ?               | Oui                            |
| A-t-elle des points d'entrée normalisés pour la reprise des données d'une solution existante ?                     | Oui                            |
| Votre solution propose-t-elle des outils paramétrables par l'utilisateur pour l'import-export de données ?         | Oui                            |
| Votre solution permet-elle à l'utilisateur d'exporter des données vers MS Office Excel/Open Office/Google Sheets ? | Oui                            |
| Votre solution est-elle interfacée avec des annuaires électroniques ?                                              | Non                            |
| Précisez lesquels (100 c max)                                                                                      |                                |
| Votre solution dispose-t-elle de points d'entrée et sortie normalisés pour communiquer :                           |                                |
| avec des badgeuses autres que les vôtres ?                                                                         | Non                            |
| avec un système de contrôle d'accès dédié ?                                                                        | Non                            |
| avec un logiciel de gestion des identités (IAM) ?                                                                  | Non                            |
| avec un logiciel de gestion des badges ?                                                                           | Non                            |
| Votre solution dispose-t-elle d'un outil de planification des interfaces (ordonnanceur) ?                          | Oui                            |
| L'exécution des interfaces est-elle historisée et tracée dans des logs ?                                           | Oui                            |
| Est-il possible d'annuler les éléments importés par lot ? (en cas d'erreur)                                        | Non                            |
| <b>57. En dehors du Français, en quelles autres langues votre application est-elle traduite ?</b>                  |                                |

|                                                                                                   |                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Anglais?                                                                                          | Oui partiellement (la partie utilisateur seulement) |
| Allemand ?                                                                                        | Non                                                 |
| Flamand ?                                                                                         | Non                                                 |
| Espagnol ?                                                                                        | Non                                                 |
| Italien ?                                                                                         | Non                                                 |
| Précisez les autres langues (100 c max)                                                           |                                                     |
| <b>58. Quels sont les différentes aides proposées par votre solution ?</b>                        |                                                     |
| Votre solution dispose-t-elle d'une aide en ligne                                                 | Oui                                                 |
| L'aide en ligne est-elle personnalisable par l'éditeur ou l'administrateur ?                      | Non                                                 |
| L'aide en ligne est-elle personnalisable par l'utilisateur ?                                      | Non                                                 |
| Votre solution dispose-t-elle d'un chatbot ?                                                      | Non                                                 |
| <b>59. Sécurité IT de votre solution</b>                                                          |                                                     |
| Avez-vous en interne un RSSI ou référent sécurité IT ?                                            | Oui                                                 |
| Soumettez-vous chaque version à des analyses SAST / DAST automatisées ?                           | Non                                                 |
| Soumettez-vous chaque version à une revue de code ?                                               | Oui                                                 |
| Si oui, quel taux de couverture atteignez-vous ?                                                  | 10%                                                 |
| Soumettez-vous votre solution à des tests d'intrusion externes ? (peer review)                    | Oui                                                 |
| Vos tests automatisés couvrent-ils l'ensemble des risques OWASP Top 10 (2023) ?                   | Non                                                 |
| Surveillez-vous les CVE et déployez-vous les correctifs sur vos bibliothèques tierces ?           | Oui                                                 |
| Y-a-t-il une gestion des accès par authentification forte (SSO, MFA) ?                            | Oui                                                 |
| Les données sont-elles chiffrées en transit ?                                                     | Oui                                                 |
| En particulier, les communications avec les badgeuses sont-elles chiffrées ?                      | Oui                                                 |
| Les données sont-elles chiffrées au repos ?                                                       | Oui                                                 |
| Fournissez-vous des paramètres secure-by-default (ex: changement des mots de passe par défaut...) | Oui                                                 |
| Les fichiers logs de la solution peuvent-ils être exportés vers un agrégateur (SIEM) ?            | Oui                                                 |
| Ce journal peut-il être centralisé ?                                                              | Non                                                 |
| Votre solution est-elle conforme au référentiel ISO 27001 ?                                       | Oui                                                 |
| Votre solution est-elle conforme au référentiel ISO 27701 ?                                       | Non                                                 |
| Fournissez-vous un rapport SOC 2 ?                                                                | Oui                                                 |
| <b>60 . UX de votre solution</b>                                                                  |                                                     |
| Le self-service manager/utilisateur est-il utilisable sur PC et tablette et Smartphone ?          | non                                                 |
| Votre solution est-elle responsive design ?                                                       | oui partiellement                                   |
| A combien estimez-vous la compatibilité de votre solution au RGAA ?                               | 50%                                                 |
| Faites-vous tester votre logiciel par des personnes en situation de handicap ?                    | Oui                                                 |
| Avez-vous un processus d'A/B Testing ou d'analyse comportementale ?                               | Oui                                                 |
| Utilisez-vous une méthode UX connue pour vos projets (Design Thinking, UCD, Lean UX....) ?        | Non                                                 |
| Laquelle ? (100 c max)                                                                            | Atelier UX, focus group, survey, Focus group        |
| Collaborez-vous avec des UX designers (internes ou externes) ?                                    | Oui                                                 |

|                                                                                                            |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Disposez-vous de personas ?                                                                                | Oui                                 |
| Utilisez vous des indicateurs pour mesurer la qualité de l'UX ?                                            | Oui                                 |
| Lesquels ?                                                                                                 | Usability testing                   |
| A quelle fréquence effectuez-vous des audits UX ?                                                          | une fois par mois                   |
| L'utilisateur peut aménager son espace de travail (favoris, widgets, raccourcis...) pour plus de confort ? | Oui                                 |
| <b>61. Environnements</b>                                                                                  |                                     |
| Proposez-vous un environnement de test à votre client ?                                                    | Non                                 |
| Proposez-vous un environnement de recette ?                                                                | Non                                 |
| Proposez-vous un environnement de formation ?                                                              | Non                                 |
| <b>62. Reporting</b>                                                                                       |                                     |
| Votre solution dispose-t-elle d'un module de reporting orienté utilisateur ?                               | Oui en option                       |
| Ce module est-il accessible                                                                                | à l'administrateur et à l'éditeur   |
| Les managers peuvent-ils créer de nouveaux rapports ?                                                      | Non                                 |
| Les rapports peuvent-ils être générés en format pdf ?                                                      | Oui                                 |
| Les rapports peuvent-ils être générés en format Excel ?                                                    | Non                                 |
| Les rapports peuvent-ils être générés en format Word ?                                                     | Non                                 |
| Proposez-vous une solution tierce de BI ?                                                                  | Oui en option                       |
| Laquelle ? (100 c max)                                                                                     | Qlick Sense                         |
| La description des données de votre solution pour la BI est-elle fournie ?                                 | Oui inclus en standard              |
| <b>63. 3 points forts de votre environnement IT</b>                                                        |                                     |
| point fort No 1 (200 c max)                                                                                | Environnement sécurisé et souverain |
| point fort No 2                                                                                            | Solution pensée UX/UI               |
| point fort No 3                                                                                            | Solution certifiée et conforme      |

| <b>BENCHMARK SIRH - GTA - 4 - DOSSIER COLLABORATEUR</b>                                 |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>70. La solution permet-elle de gérer dans une même instance des organisations</b>    |           |
| Multi-sociétés                                                                          | Oui       |
| Multi-établissements                                                                    | Oui       |
| Multi Conventions collectives                                                           | Oui       |
| <b>71. La solution permet-elle de gérer différentes populations ?</b>                   |           |
| Salariés                                                                                | Oui       |
| Mandataires                                                                             | Oui       |
| Stagiaires                                                                              | Oui       |
| Intérimaires                                                                            | Oui       |
| Prestataires                                                                            | Oui       |
| Autre (veuillez préciser) (100 c max)                                                   |           |
| <b>72. La solution permet</b>                                                           |           |
| la création et la gestion locale du dossier collaborateur                               | Oui       |
| l'import du dossier depuis un système tiers (paie, GRH)                                 | Oui       |
| <b>72. En cas d'import depuis la paie ou la GRH, la solution permet par interface</b>   |           |
| la création initiale du dossier collaborateur                                           | Oui       |
| la modification du dossier                                                              | Oui       |
| la suppression ou la clôture du dossier                                                 | Oui       |
| <b>73. Suppression d'un salarié</b>                                                     |           |
| La solution permet de supprimer le dossier collaborateur et tout son historique         | Non       |
| La solution permet de clôturer un collaborateur et de conserver son historique          | Non       |
| <b>74. Gestion du matricule</b>                                                         |           |
| Le matricule peut-être généré manuellement par l'utilisateur                            | Oui       |
| Le matricule peut-être généré automatiquement par le logiciel                           | Oui       |
| Le matricule peut-etre importé depuis la paie                                           | Oui       |
| Le matricule a une longueur maximum de (en nombre de caractères)                        | 10        |
| Le matricule peut-etre géré en                                                          | Numérique |
| <b>75. La solution permet-elle de gérer les spécificités contractuelles suivantes ?</b> |           |
| Contrats successifs sans interruptions                                                  | Oui       |
| Contrats successifs avec interruptions                                                  | Oui       |
| Contrats simultanés                                                                     | Oui       |
| <b>76. La solution permet-elle la saisie anticipée de données contractuelles ?</b>      | Oui       |
| <b>77. La solution contient-elle en standard les informations suivantes ?</b>           |           |
| Dates de contrats                                                                       | Oui       |
| Type de contrat (CDI, CDD, détaché, ...)                                                | Oui       |
| Motif de recours en cas de CDD/intérim                                                  | Oui       |
| Emploi                                                                                  | Oui       |
| Section analytique / Centre de coût                                                     | Oui       |
| Classification (Niveau, échelon, coefficient, ....)                                     | Oui       |
| Affectation (établissement, département, services, ....)                                | Oui       |

|                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Catégorie socio-professionnelle                                                                        | Oui                                                                                                                                                                                                     |
| Quotité de temps de travail                                                                            | Oui                                                                                                                                                                                                     |
| <b>78. La solution permet-elle</b>                                                                     |                                                                                                                                                                                                         |
| de créer par paramétrage des champs complémentaires dans le dossier collaborateur ?                    | Oui                                                                                                                                                                                                     |
| de leur associer des listes de valeurs et de contrôle ?                                                | Oui                                                                                                                                                                                                     |
| ces champs sont-ils accessibles dans des filtres de sélection comme les champs standards ?             | Oui                                                                                                                                                                                                     |
| <b>79. La gestion des populations</b>                                                                  |                                                                                                                                                                                                         |
| La solution permet de rattacher un salarié à une structure hiérarchique ?                              | Oui                                                                                                                                                                                                     |
| Ce rattachement peut être anticipé ?                                                                   | Non                                                                                                                                                                                                     |
| Cette structure hiérarchique a combien de niveaux possibles (ex: société, site, service, équipe....) ? | 100                                                                                                                                                                                                     |
| La solution permet de limiter l'accès des utilisateurs à certaines structures hiérarchiques ?          | Oui                                                                                                                                                                                                     |
| La solution permet de créer des groupes de salariés avec des filtres multi-critères ?                  | Non                                                                                                                                                                                                     |
| La solution permet de donner des accès aux utilisateurs sur ces groupes ?                              | Non                                                                                                                                                                                                     |
| La solution permet de limiter l'accès des utilisateurs dans le temps ?                                 | Non                                                                                                                                                                                                     |
| La solution permet de limiter l'accès des utilisateurs à une partie de l'historique (dans le temps) ?  | Non                                                                                                                                                                                                     |
| <b>80. 3 points forts de votre dossier collaborateur</b>                                               |                                                                                                                                                                                                         |
| point fort No 1 (200 c max)                                                                            | Centralisation : Les données collaborateur sont centralisées et intégrées à la GTA, la paie et les autres modules du SIRH Nibelis. Pas de ressaisie !                                                   |
| point fort No 2                                                                                        | Dossier exhaustif et personnalisable : données administratives et contractuelles, suivi des rémunérations, des absences et congés, gestion des compétences...réalisez un suivi complet du collaborateur |
| point fort No 3                                                                                        | Sécurité & conformité : solution française, accès sécurisés, conformité RGPD et gestion fine des droits d'accès par rôle                                                                                |

| <b>BENCHMARK SIRH - GTA - 5 - SELF-SERVICE</b>                                                                                                 |                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>90. Fonctionnalités de votre module self-service pour les collaborateurs</b>                                                                |                                                                                                    |
| votre solution permet-elle à un collaborateur ?                                                                                                |                                                                                                    |
| de pointer sur PC, tablette, smartphone ?                                                                                                      | Oui                                                                                                |
| de saisir des corrections de pointage (en cas d'oubli) ?                                                                                       | Oui                                                                                                |
| de consulter ses données individuelles, compteurs, soldes de congés...?                                                                        | Oui                                                                                                |
| de faire des demandes d'absences, de congés, de RTT... ?                                                                                       | Oui                                                                                                |
| de faire des demandes/déclarations pour des motifs sociaux (CSE, syndicats....) ?                                                              | Oui                                                                                                |
| de faire des déclarations de jours ou heures travaillés (forfait jour et forfait heure)                                                        | Oui                                                                                                |
| de faire des demandes d'action pour le service RH (ex: choix de paiement ou de récupération d'HS, correction de pointage, alimentation CET...) | Oui                                                                                                |
| de consulter son planning de travail ?                                                                                                         | Oui                                                                                                |
| de consulter le planning de travail de son service ?                                                                                           | Oui                                                                                                |
| de consulter le statut d'avancement de ses demandes ? (congés, RTT, paiement d'HS....)                                                         | Oui                                                                                                |
| de consulter des anomalies/alertes le concernant ?                                                                                             | Oui                                                                                                |
| de modifier certaines de ses données administratives (son adresse, son téléphone....) ?                                                        | Oui                                                                                                |
| d'exprimer des demandes sur des contraintes personnelles (plages de travail souhaitées, modifications de planning...)?                         | Oui                                                                                                |
| d'alerter son manager sur des dépassements d'heures excessifs (cadres au forfait jour) ?                                                       | Oui                                                                                                |
| Décrivez les autres fonctionnalités proposées par votre self service (100 c. max)                                                              | Estimer le solde futur de tout compteur (congés, RTT...), réaliser une demande en masse/récurrente |
| <b>91. Workflows</b>                                                                                                                           |                                                                                                    |
| La solution dispose-t-elle de workflows standards pour les fonctions courantes (demandes de congés, RTT, récupération....)                     | Oui                                                                                                |
| Ces workflows peuvent-ils être modifiés ?                                                                                                      | Oui                                                                                                |
| Est-il possible de créer d'autres workflows ?                                                                                                  | Oui                                                                                                |
| Qui peut créer ou modifier des workflows ?                                                                                                     | l'utilisateur et l'éditeur                                                                         |
| Est-il possible de définir des profils d'utilisateurs de workflows ?                                                                           | Oui                                                                                                |
| Un workflow peut-il être réservé à certains profils, populations ou certains salariés ?                                                        | Oui                                                                                                |
| Combien de niveaux de validation peuvent-ils être définis pour un workflow donné ?                                                             | illimité                                                                                           |
| Les demandes, validations, corrections faites sur une opération d'un workflow sont-elles tracées ? (auteur, date et heure)                     | Oui                                                                                                |
| Ces actions sont-elles consultables par l'utilisateur ?                                                                                        | Oui, dans un écran de l'application                                                                |
| Une délégation temporaire de droit à un workflow est-elle possible en cas d'absence d'un valideur (ex: validation de congés payés) ?           | Oui                                                                                                |
| Les workflows de la GTA peuvent-ils être intégrés et appelés depuis un portail RH d'entreprise ?                                               | Oui                                                                                                |

| <b>92. 3 points forts de votre solution self-service GTA</b> |                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| point fort No 1 (200 c max)                                  | Solution simple et intuitive pour faciliter le parcours du collaborateur                                                   |
| point fort No 2                                              | Données centralisée pour retrouver facilement toutes les droits et informations individuelles du collaborateur             |
| point fort No 3                                              | Transparence et visibilité globale du planning d'équipe pour une meilleure organisation et communication entre les équipes |

## BENCHMARK SIRH - GTA - 6 - GESTION DES TEMPS ET DES ABSENCES

|                                                                                                                   |                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>110. le paramétrage des horaires de travail</b>                                                                |                                         |
| La solution permet-elle de gérer                                                                                  |                                         |
| des journées types de travail (des profils) ?                                                                     | Oui                                     |
| des semaines types de travail ?                                                                                   | Oui                                     |
| des cycles de semaines (2x8, 3x8, ...) ?                                                                          | Oui                                     |
| des cycles de journées ? (pour du 5x8 par ex)                                                                     | Non                                     |
| des horaires de fin de semaine (VSD, SD) ?                                                                        | Oui                                     |
| des horaires créés à la volée sous forme de plages début-fin et non enregistrés en temps qu'horaires types ?      | Oui                                     |
| <b>111. affectation des horaires de travail</b>                                                                   |                                         |
| des horaires automatiques sont-ils possibles (i.e. le premier pointage du jour affecte l'horaire du jour) ?       | Oui                                     |
| les horaires de travail peuvent-ils être réservés à certaines populations ?                                       | Non                                     |
| les horaires de travail peuvent-ils être affectés de façon collective ? (un groupe, une sélection de salariés...) | Oui                                     |
| les horaires de travail peuvent-ils être affectés de façon individuelle ?                                         | Oui                                     |
| un collaborateur prend-il par défaut l'horaire de travail de son groupe/structure de rattachement ?               | Non                                     |
| un changement de l'horaire prévu est-il tracé ? (auteur, date et heure)                                           | Oui                                     |
| cette modification est-elle consultable                                                                           | Oui, dans un fichier log ou une table   |
| <b>112. le pointage physique</b>                                                                                  |                                         |
| votre solution permet le pointage sur des badgeuses physiques ? (avec badge)                                      | Oui                                     |
| vos badgeuses physiques mémorisent-elles les pointages en cas d'arrêt du serveur ?                                | Oui                                     |
| sont-elles équipées d'une batterie de secours en cas de panne électrique ?                                        | Oui en option                           |
| Décrivez quels types de connexion sont possibles en standard ? (RJ45, WIFI, GPRS....)                             | RJ45, WIFI                              |
| est-il possible d'afficher un message au salarié quand il badge ?                                                 | Non                                     |
| le salarié peut-il consulter ses compteurs sur la badgeuse ?                                                      | Oui                                     |
| le salarié peut-il faire des demandes sur la badgeuse (congrés par exemple) ?                                     | Oui                                     |
| le salarié peut-il consulter son planning individuel sur la badgeuse ?                                            | Non                                     |
| quel est l'identifiant utilisé pour le badge ?                                                                    | le numéro de série du badge             |
| les badgeuses sont-elles configurables et administrables à distance ?                                             | Oui                                     |
| les badgeuses sont-elles supervisées en temps réel (état des connexions, statut...) ?                             | Non                                     |
| <b>113. le pointage virtuel</b>                                                                                   |                                         |
| votre solution permet le pointage sur PC, tablette, smartphone ?                                                  | Oui                                     |
| précisez comment s'identifie le salarié ?                                                                         | identifié automatiquement par son login |
| est-il possible d'afficher un message au salarié quand il badge ?                                                 | Non                                     |

|                                                                                                                                                           |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| le salarié peut-il consulter ses compteurs sur la badgeuse virtuelle ?                                                                                    | Oui                                 |
| le badgeage sur smartphone peut-il être géolocalisé ?                                                                                                     | Non                                 |
| <b>114. la gestion du pointage</b>                                                                                                                        |                                     |
| le pointage est-il recadré automatiquement suivant l'horaire théorique de travail ? (fonction des plages de présence)                                     | Oui                                 |
| le lieu de pointage (numéro ou code badgeuse) est-il consultable ?                                                                                        | Oui                                 |
| la modification du pointage par un administrateur est-elle tracée ? (auteur, date et heure)                                                               | Oui                                 |
| cette modification est-elle consultable ?                                                                                                                 | Oui, dans un écran de l'application |
| est-il possible de supprimer physiquement un pointage réel d'un collaborateur ?                                                                           | Non                                 |
| <b>115. la codification des absences</b>                                                                                                                  |                                     |
| la solution est-elle livrée avec une codification standard des motifs d'absence (au moins les plus courantes: CP, RTT, maladie,...) ?                     | Oui                                 |
| les motifs d'absence standards peuvent-ils être modifiés par l'utilisateur ?                                                                              | Oui                                 |
| est-il possible d'ajouter d'autres codes absences ?                                                                                                       | Oui                                 |
| qui peut ajouter d'autres codes absences ?                                                                                                                | l'utilisateur et l'éditeur          |
| l'utilisation d'un motif d'absence peut-elle être réservée à certains profils d'utilisateurs (ex: au service paie, à certains niveaux de management...) ? | Oui                                 |
| peut-on définir les jours d'application d'un motif absence (ouvré, ouvrable, dimanche, férié)                                                             | Oui                                 |
| les durées possibles d'un motif d'absence peuvent-elle être paramétrées (par journée complète, demi-journée, durée...) ?                                  | Oui                                 |
| <b>116. la gestion des absences</b>                                                                                                                       |                                     |
| les absences peuvent-elles être saisies collectivement (pour une société, un site, un groupe de salariés...) ?                                            | Oui                                 |
| la modification d'une absence est-elle tracée ? (auteur, date et heure)                                                                                   | Oui                                 |
| cette modification est-elle consultable ?                                                                                                                 | Oui, dans un écran de l'application |
| une absence peut-elle être saisie dans le passé et le futur en une seule opération (ex: maladie) ?                                                        | Oui                                 |
| si cette absence concerne un droit, le contrôle du solde est-il fait en temps réel ? (droit à CP, enfant malade, délégation....) ?                        | Oui                                 |
| est-il possible de définir un calendrier des fériés ?                                                                                                     | Oui                                 |
| est-il possible de définir d'autres calendriers d'absences ?                                                                                              | Non                                 |
| votre solution permet-elle le calcul des droits sur certains motifs d'absence (congrés payés, ancienneté, RTT...) ?                                       | Oui                                 |
| Si oui, le calcul peut-il être différent suivant les sociétés, sites, directions... ?                                                                     | Oui                                 |
| votre solution permet-elle le suivi de ces droits ( total pris à date, solde) ?                                                                           | Oui                                 |
| votre solution permet-elle le suivi anticipé de ces droits ( total pris, prévu, solde prévisionnel) ?                                                     | Oui                                 |
| votre solution permet-elle le suivi des reliquats sur plusieurs périodes (ex: A, A-1, A-2) ?                                                              | Oui                                 |
| <b>117. le réglementaire</b>                                                                                                                              |                                     |
| votre solution est-elle livrée avec un paramétrage et des règles de calcul couvrant le légal (au sens code du travail) ?                                  | Oui                                 |

|                                                                                                                                          |                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| proposez-vous en standard un paramétrage pour certaines conventions collectives ?                                                        | Non                                                                                             |
| pouvez-vous citer les conventions collectives que vous proposez le plus souvent ( en standard) ?                                         | CCN Métallurgie, CCN commerce de gros et de détail, Syntec, CCN automobile, Transport routiers, |
| comment gérez vous les besoins réglementaires spécifiques du client (i.e non couverts par votre solution) ?                              | par paramétrage de règles de calcul                                                             |
| <b>118. la gestion des compteurs</b>                                                                                                     |                                                                                                 |
| votre solution gère-t-elle de base les compteurs suivants ?                                                                              |                                                                                                 |
| le débit-crédit (horaire variable)                                                                                                       | Oui                                                                                             |
| le temps de présence (jour et cumuls périodiques)                                                                                        | Oui                                                                                             |
| le temps de travail effectif (jour et cumuls périodiques)                                                                                | Oui                                                                                             |
| les forfaits en jours                                                                                                                    | Oui                                                                                             |
| les forfaits en heures                                                                                                                   | Oui                                                                                             |
| les temps de pause                                                                                                                       | Oui                                                                                             |
| les heures de nuit                                                                                                                       | Oui                                                                                             |
| les heures de dimanche et férié                                                                                                          | Oui                                                                                             |
| les heures supplémentaires                                                                                                               | Oui                                                                                             |
| les heures à récupérer                                                                                                                   | Oui                                                                                             |
| les heures annualisées                                                                                                                   | Oui                                                                                             |
| les primes de panier ou autres primes liées à un horaire                                                                                 | Non                                                                                             |
| les tickets restaurants                                                                                                                  | Oui                                                                                             |
| les droits à congés payés                                                                                                                | Oui                                                                                             |
| les droits à congés d'ancienneté (séparément des congés légaux)                                                                          | Oui                                                                                             |
| les droits à RTT                                                                                                                         | Oui                                                                                             |
| les soldes et reliquats sur ces droits                                                                                                   | Oui                                                                                             |
| les droits à mandats sociaux (CSE, syndicats....)                                                                                        | Oui                                                                                             |
| le CET                                                                                                                                   | Oui                                                                                             |
| le suivi de la pénibilité (au sens du compte pénibilité)                                                                                 | Non                                                                                             |
| les primes liées aux affectations et activité (ex: salissure, froidure, déplacement,...)                                                 | Non                                                                                             |
| si ces compteurs ne sont pas gérés de base, la solution permet-elle de les gérer en option ?                                             | Oui                                                                                             |
| si oui, comment ?                                                                                                                        | par paramétrage de règles de calcul                                                             |
| <b>119. la mise à jour des compteurs</b>                                                                                                 |                                                                                                 |
| après une mise à jour ou une correction, les compteurs sont recalculés automatiquement                                                   | Oui                                                                                             |
| des calculs dans le futur sont-ils possibles ? (ex: simuler le cumul annuel des heures d'un salarié)                                     | Non                                                                                             |
| les recalculs peuvent-ils être effectués sur une période déjà transmises en paie ?                                                       | Non                                                                                             |
| les écarts peuvent-ils être générés sur la période de paie suivante (rappels de salaire par ex.) ?                                       | Non                                                                                             |
| la solution permet-elle la remise à zéro des compteurs à des périodicités différentes (ex: cumuls, congés payés, RTT, annualisation....) | Oui                                                                                             |
| est-il possible d'intervenir manuellement sur le résultat d'un compteur ?                                                                | Oui                                                                                             |
| cette action est-elle tracée et consultable ?                                                                                            | Oui                                                                                             |
| <b>120. la gestion des anomalies</b>                                                                                                     |                                                                                                 |
| la solution gère-t-elle de base les anomalies par rapport au légal ?                                                                     | Oui                                                                                             |
| la solution gère-t-elle de base les anomalies par rapport au conventionnel ?                                                             | Oui                                                                                             |
| la solution peut-elle gérer les anomalies par rapport à l'accord d'entreprise du client ou son cadre spécifique ?                        | Oui                                                                                             |

|                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| la solution permet-elle de distinguer différents niveaux d'anomalie (ex: à corriger obligatoirement, alerte, information mineure) ? | Oui                                                                                                                                                                                                      |
| le client peut-il sélectionner celles qu'il veut suivre ?                                                                           | Oui                                                                                                                                                                                                      |
| le client peut-il ajouter d'autres types d'anomalies ?                                                                              | Oui                                                                                                                                                                                                      |
| est-il possible de réserver la gestion de certaines anomalies à certains profils d'utilisateurs ? (ex: au service paie)             |                                                                                                                                                                                                          |
| les anomalies sont-elles historisées même après correction ?                                                                        | Oui                                                                                                                                                                                                      |
| <b>121. Connexions</b>                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                          |
| Quels sont les 5 logiciels de paie avec lesquels vous vous interfacez le plus souvent ? (100 c max)                                 | Nibelis, Silae, Sage, ADP                                                                                                                                                                                |
| Comment sont mis en place ces interfaces                                                                                            | par développement spécifique éditeur                                                                                                                                                                     |
| Quand vous n'êtes pas en mesure de proposer un interface standardisé avec la paie, comment procédez-vous ?                          | par développement spécifique éditeur                                                                                                                                                                     |
| Proposez vous des interfaces standardisés avec des logiciels de gestion des intérimaires ?                                          | Non                                                                                                                                                                                                      |
| Lesquels ?                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                          |
| Votre solution dispose-t-elle de points d'entrée normalisés pour la reprise des données d'une solution existante ?                  | Oui                                                                                                                                                                                                      |
| pour reprendre des pointages ?                                                                                                      | Oui                                                                                                                                                                                                      |
| pour reprendre des absences ?                                                                                                       | Oui                                                                                                                                                                                                      |
| pour reprendre des compteurs de temps (ex: des cumuls ou des soldes) ?                                                              | Oui                                                                                                                                                                                                      |
| <b>122. 3 points forts de votre solution de gestion des temps et des absences</b>                                                   |                                                                                                                                                                                                          |
| point fort No 1 (200 c max)                                                                                                         | Un logiciel performant et flexible, conçu pour toutes les organisations, offrant un suivi du temps simple. Détection rapide des anomalies, suivi des heures prévues vs. réalisées, ajustements proactifs |
| point fort No 2                                                                                                                     | Une interface claire, ergonomique et centralisée qui facilite l'adoption rapide par les équipes, réduisant la courbe d'apprentissage et augmentant l'engagement.                                         |
| point fort No 3                                                                                                                     | Une solution connectée nativement à la paie Nibelis, pour une bacule en paie simplifiée, sans ressaisies et avec zéro risque d'erreur.                                                                   |

## BENCHMARK SIRH - GTA - 7 - GESTION DES TEMPS ET DES PLANNINGS

|                                                                                                                                                                                                                                     |                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| <b>200. La solution permet-elle la gestion de la planification ?</b>                                                                                                                                                                | Oui                                                      |
| C'est un module intégré de notre solution                                                                                                                                                                                           | Oui                                                      |
| C'est un autre logiciel de notre gamme                                                                                                                                                                                              | Oui                                                      |
| Nous traitons ce besoin avec la solution d'un partenaire                                                                                                                                                                            | Non                                                      |
| Quelle est la solution partenaire ?                                                                                                                                                                                                 | Non                                                      |
| Quels sont les secteurs que vous adressez particulièrement ? (100 c max)                                                                                                                                                            | Distribution/commerce, métallurgie HCR, btp, insdustrie, |
| <b>201. Importation / Gestion de la charge</b>                                                                                                                                                                                      |                                                          |
| la solution permet-elle d'importer une charge prévisionnelle ( CA, nombre de clients, nombre d'articles, nombre de couverts..) à partir d'une autre solution métier ?                                                               | Oui                                                      |
| la solution permet-elle d'importer un besoin en nombre de personnes par compétence et par maille de temps ?                                                                                                                         | Oui                                                      |
| cet import peut se faire par fichier (csc, txt, xls...) ?                                                                                                                                                                           | Oui                                                      |
| cet import peut se faire par webservices et/ou connecteurs certifiés ?                                                                                                                                                              | Non                                                      |
| en cas d'import d'une charge prévisionnelle (CA attendu, nombre de repas, nombre de clients, nombre d'articles,...), l'outil dispose-t-il d'un module pour la convertir en besoins en personnes par compétence et maille de temps ? | Non                                                      |
| le besoin en personnes/compétences/maille de temps peut-il être saisi directement dans l'application ?                                                                                                                              | Oui                                                      |
| le besoin peut-il être exprimé de façon macro à la semaine (semaine haute, moyenne, basse par ex.) ?                                                                                                                                | Non                                                      |
| le besoin peut-il être exprimé par jour ou poste horaire (ex: équipe) ?                                                                                                                                                             | Non                                                      |
| le besoin peut-il être exprimé par heure ?                                                                                                                                                                                          | Non                                                      |
| le besoin peut-il être exprimé par plages horaires ? (début-fin)                                                                                                                                                                    | Oui                                                      |
| si oui, combien de plages (ou vacations) sont possibles par jour ?                                                                                                                                                                  | 999                                                      |
| quelle est la maille minimale de temps pour exprimer le besoin ?                                                                                                                                                                    | la minute                                                |
| les besoins utilisés pour élaborer le planning sont-ils historisés ?                                                                                                                                                                | Oui                                                      |
| la solution propose-t-elle des outils pour aider l'utilisateur à améliorer la qualité des prévisions ?                                                                                                                              | Non                                                      |
| la solution propose-t-elle des outils pour détecter des besoins exprimés incohérents ?                                                                                                                                              | Non                                                      |
| la solution permet-elle de consolider les besoins à différents niveaux d'arborescence ?                                                                                                                                             | Non                                                      |
| <b>202. gestion des compétences</b>                                                                                                                                                                                                 |                                                          |
| la solution permet-elle de gérer les compétences ou qualifications des salariés ?                                                                                                                                                   | Oui                                                      |
| ces compétences peuvent-elles être importées depuis un système externe (ex: GRH) ?                                                                                                                                                  | Oui                                                      |
| est-il possible de hierarchiser les compétences d'un salarié ?                                                                                                                                                                      | Non                                                      |

|                                                                                                                               |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| est-il possible d'indiquer une notion de performance ou de niveau de contribution pour chacune des compétences d'un salarié ? | Oui |
| la solution gère-t-elle les pertes de compétences ?                                                                           | Non |
| les managers et planificateurs ont-ils une visibilité sur les compétences ?                                                   | Non |
| <b>203. typologie de planning</b>                                                                                             |     |
| la solution gère-t-elle les méthodes de planification suivantes ?                                                             |     |
| la planification d'horaires cycliques (cycles de semaines ou journées par ex.) ?                                              | Oui |
| la planification basée sur une bibliothèque d'horaires pré-affectés?                                                          | Oui |
| la planification basée sur des modèles types (ex:semaines ou journées hautes/basses/moyennes) ?                               | Oui |
| la planification avec une saisie manuelle ?                                                                                   | Oui |
| la planification avec un moteur d'optimisation sous contraintes ?                                                             | Non |
| la planification avec un outil d'IA ?                                                                                         | Non |
| est-il possible de combiner plusieurs méthodes ?                                                                              | Oui |
| <b>204. gestion courante du planning</b>                                                                                      |     |
| la solution permet-elle de dupliquer un planning d'une période sur un autre ?                                                 | Oui |
| est-ce obligatoirement le dernier planning réalisé qui est dupliqué ?                                                         | Non |
| il est possible de dupliquer un planning pour un mois complet ?                                                               | Oui |
| il est possible de dupliquer un planning pour une semaine ?                                                                   | Oui |
| il est possible de dupliquer un planning de date à date ?                                                                     | Oui |
| il est possible de dupliquer un planning pour toute la structure de planification ?                                           | Oui |
| il est possible de dupliquer un planning pour une structure ou une sélection de salariés ?                                    | Oui |
| il est possible de dupliquer un planning pour un seul salarié ?                                                               | Oui |
| il est possible de copier-coller le planning d'une personne sur une autre ?                                                   | Non |
| l'écran de gestion du planning permet des affichages sur différentes périodes :                                               |     |
| au mois                                                                                                                       | Oui |
| à la semaine                                                                                                                  | Oui |
| à la journée                                                                                                                  | Oui |
| de date à date                                                                                                                | Non |
| à l'heure ou mailles plus fines                                                                                               | Oui |
| l'affichage du planning collectif permet un zoom vers le planning individuel ?                                                | Non |
| le planning met en évidence les écarts entre besoins et ressources sur les mailles de temps gérées ?                          | Oui |
| la visualisation des écarts peut se faire sur différents critères ?                                                           | Non |
| en cas d'écart, le logiciel propose-t-il une aide à la recherche de solution interne ?                                        | Non |
| en cas d'écart, le logiciel propose-t-il une aide à la recherche de solution externe ?                                        | Non |
| la gestion de planning tient-t-elle compte automatiquement des absences prévues dans la GTA pour la période ?                 | Oui |

|                                                                                                                                                            |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| la gestion de planning tient-elle compte des dates de fin de contrat ? (CDD, intérim)                                                                      | Oui       |
| la gestion de planning tient-elle compte des fins de compétences ?                                                                                         | Oui       |
| la solution contrôle le respect des règles du travail (légal, contractuel) ?                                                                               | Oui       |
| des messages d'alertes sont-ils émis au planificateur :                                                                                                    | Oui       |
| en particulier si des compétences ne sont pas respectées ?                                                                                                 | Oui       |
| si des règles de gestion des temps ne sont pas respectées ?                                                                                                | Oui       |
| d'autres messages d'alertes peuvent-ils être définis ?                                                                                                     | Oui       |
| le planificateur peut-il forcer ces alertes ?                                                                                                              | Oui       |
| le planning permet de visualiser les temps planifiés et les temps réellement effectués ?                                                                   | Oui       |
| le collaborateur peut-il modifier son propre planning ?                                                                                                    | Non       |
| le collaborateur peut-il exprimer des préférences ou contraintes personnelles ?                                                                            | Non       |
| <b>205. planification sous contraintes</b>                                                                                                                 |           |
| lors du déploiement qui effectue le paramétrage des contraintes ?                                                                                          | l'éditeur |
| la solution propose-t-elle un jeu de contraintes type suivant le secteur d'activité ?                                                                      | Non       |
| la solution permet-elle d'ajouter des contraintes pour un cas particulier ?                                                                                | Non       |
| est-il possible de hiérarchiser les contraintes ?                                                                                                          | Non       |
| est-il possible de définir des contraintes inviolables et d'autres souples ?                                                                               | Non       |
| la solution distingue-t-elle les tâches synchrones (ex: face au client) et asynchrones (ex: un volume d'heures à faire sur une tâche pendant la journée) ? | Non       |
| la solution gère-t-elle la polyvalence des collaborateurs ?                                                                                                | Non       |
| la solution émet-elle des alertes à l'utilisateur en cas de non respect de contraintes ?                                                                   | Non       |
| la solution permet-elle de visualiser de façon détaillée les contraintes non respectées ?                                                                  | Non       |
| la solution tient compte des préférences des collaborateurs sur leurs horaires ou plages de travail ?                                                      | Non       |
| le moteur prend-il en compte une notion de pénibilité sur les postes travaillés ?                                                                          | Non       |
| est-il possible de relancer l'exécution du moteur de planification plusieurs fois ?                                                                        | Non       |
| est-il d'exécuter le moteur sur une partie seulement du planning (une population, une période) ?                                                           | Non       |
| <b>206. Diffusion du planning</b>                                                                                                                          |           |
| la solution permet-elle de gérer différents états du planning (ex: mode brouillon, mode validé, mode diffusé) ?                                            | Oui       |
| le planning peut-il être imprimé ?                                                                                                                         | Oui       |
| peut-il être exporté vers Excel ?                                                                                                                          | Oui       |
| le collaborateur peut-il consulter le planning détaillé dans le self-service ?                                                                             | Oui       |
| en particulier sur son smartphone ?                                                                                                                        | Non       |
| peut-il demander en ligne un changement de poste ou d'affectation ?                                                                                        | Oui       |
| les modifications de planning peuvent-elles être envoyées par SMS ?                                                                                        | Non       |
| le planning peut-il être historisé ?                                                                                                                       | Non       |

| 206. 3 points forts de votre solution de gestion des plannings |                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| point fort No 1 (200 c max)                                    | Une vision claire des disponibilités et des profils compétents permettant d'assigner les bonnes personnes au bon postes, en évitant les surcharges ou les doublons.                                    |
| point fort No 2                                                | Les données de présences et absences (horraires, postes, absences, congés, TT) sont affichés en temps réel sur le planning d'équipe, pour une visibilité globale assurée et une organisation optimisée |
| point fort No 3                                                | Gain de temps considérable grâce à la duplication de planning                                                                                                                                          |

| <b>BENCHMARK SIRH - GTA - 8 - SUIVI DES ACTIVITÉS</b>                                                     |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| <b>220. La solution permet-elle le suivi des activités ?</b>                                              | Oui |
| C'est un module de notre solution                                                                         | Oui |
| Nous traitons ce besoin avec la solution d'un partenaire                                                  | Non |
| Quelle est la solution partenaire ?                                                                       | Non |
| <b>221. suivi comptable des activités / suivi analytique</b>                                              |     |
| la solution permet de rattacher par défaut un salarié à une section ou centre de coût ?                   | Oui |
| les temps de présence du salarié sont affectés par défaut à cette section ou centre de coût ?             | Non |
| il est possible de saisir des imputations analytiques différentes à la main ?                             | Oui |
| la solution propose une saisie collective des imputations de temps ?                                      | Non |
| la solution propose un workflow de validation des imputations de temps ?                                  | Oui |
| la solution propose un export des temps imputés vers une compta analytique, un ERP... ?                   | Oui |
| la solution propose un reporting des temps imputés ?                                                      | Oui |
| <b>222. suivi des temps passés sur des activités de production</b>                                        |     |
| la solution permet aux opérateurs de saisir leurs temps passés sur des activités de production ?          | Oui |
| la solution permet aux opérateurs de saisir d'autres données d'activité (numéro d'OF, machine, lot,...) ? | Oui |
| cette saisie peut se faire sur PC ?                                                                       | Oui |
| cette saisie peut se faire sur des terminaux industriels ?                                                | Non |
| cette saisie peut se faire sur des terminaux portables ?                                                  | Non |
| la saisie des informations peut se faire par code-barres ? (numéro d'OF,lot, machine... ?)                | Non |
| l'opérateur peut s'identifier par son badge ?                                                             | Non |
| la saisie des données est adaptable aux besoins de l'utilisateur ?                                        | Oui |
| les transactions de saisie de données d'activité utilisées par les opérateurs sont personnalisables ?     | Oui |
| Est-il possible d'ajouter d'autres type de transaction de saisie ?                                        | Non |
| la solution propose une supervision en temps réel de l'activité des opérateurs ?                          | Non |
| la solution propose une comparaison du temps de présence et du temps d'activité ?                         | Oui |
| la solution propose une comparaison temps prévu/temps passé pour l'activité ?                             | Oui |
| la solution propose des fonctions de correction par les managers des données saisies ?                    | Oui |
| la solution propose un reporting complet des activités par opérateur ?                                    | Oui |
| la solution propose une traçabilité complète pour une activité (un OF, une machine...) ?                  | Oui |
| la solution dispose d'un import de données à partir d'un ERP ou MES (import des OF, opérations,...)       | Oui |
| la solution permet l'export des temps de production vers un ERP ou un MES ?                               | Non |

|                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>223. suivi des temps passés sur des activités de projet, R&amp;D, affaires....(timesheet)</b>                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| la solution permet aux collaborateurs de saisir leurs temps passés sur des projets, tâches, affaires, ....                             | Oui                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| cette saisie peut se faire sur PC ?                                                                                                    | Oui                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| cette saisie peut se faire sur smartphone ?                                                                                            | Non                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| les formulaires de saisie des activités (timesheet) sont personnalisables ?                                                            | Oui                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| l'arborescence de saisie d'une activité peut avoir plusieurs niveaux (ex: projet/lot/tâche) ?                                          | Oui                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| combien de niveaux d'imputations sont possibles ?                                                                                      | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Il existe un workflow pour visualiser, modifier, valider les activités saisies par les collaborateurs ?                                | Oui                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| la solution propose une comparaison du temps de présence et du temps imputé du collaborateur ?                                         | Oui                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| la solution propose une comparaison temps prévu/temps passé pour l'activité ?                                                          | Oui                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| la solution propose un reporting complet des activités par collaborateur ?                                                             | Oui                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| la solution propose un reporting multicritère des activités (ex: par projet, affaire, tâche, par équipe...)?                           | Oui                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| la solution dispose d'un import de données à partir d'un ERP ou d'une gestion de projet (import des numéros de projet, des tâches,...) | Oui                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| la solution permet l'export des temps imputés vers un ERP ou une gestion de projet ?                                                   | Non                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>224. 3 points forts de votre solution de suivi des activités</b>                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| point fort No 1 (200 c max)                                                                                                            | Les rapports offrent une vue claire sur le temps passé par activité, permettant une gestion fine des marges et des coûts par projet. Visibilité simplifiée sur les rapports de temps prévues VS réalisées. Filtres permettant l'analyse précise de la charge de travail passé par client, dossier ou projet |
| point fort No 2                                                                                                                        | Déclaration simple des temps passé par activité. Possibilité de dupliquer les saisies pour un gain de temps considérable.                                                                                                                                                                                   |
| point fort No 3                                                                                                                        | Détection automatique des anomalies des temps                                                                                                                                                                                                                                                               |

En savoir plus sur la solution : <https://www.nibelis.com>



Ce document est la propriété exclusive de Design RH  
et est protégé par le droit de la propriété intellectuelle.

Toute reproduction même partielle des contenus  
(textes, images, graphiques) est interdite, quel que  
soit le support, sauf autorisation écrite préalable de  
Design RH.

MY[RH]LINE

LE MÉDIA DES RESSOURCES HUMAINES